



# ひょうご子ども・若者応援団



## 令和4年度 広域マッチング事業のお知らせ

### 資源情報！！

兵庫県青少年本部・地方青少年本部にご登録の青少年団体・グループが、**令和4年7月1日～9月30日**に青少年の健全育成を目的として実施する活動に対して、下記の資源を提供します。

留意事項をお読みいただき、別添の「事業計画書兼ニーズ票(ニーズ票)」に記入の上、メール、FAXで応募してください。


**応募期間：令和4年6月6日（月）～6月15日（水）17:00 締切**

### 〔資源〕


#### ① 飲料

資源提供企業名	神戸ロータリークラブ、兵庫県企業庁など
提供可能な時期	6月下旬頃
資源写真・備考	<p>企業などからの提供品につき、飲料の種類等は指定できません。</p> 


#### ② 資源名：虫よけスプレー・蚊取り線香等 野外活動に役立つ資源

資源提供企業名	アース製薬株式会社
提供可能な時期	7月中旬頃
資源写真・備考	<p>団体からの<b>ニーズ票</b>及び<b>アース製薬専用の事業計画書</b>を、当本部からアース製薬に提出します。          企業側で資源を提供するのにふさわしい事業内容か否かを検討し、提供の可否及び商品が決まります。  <b>※賞品・参加賞としての活用不可</b>  <b>※1事業で、アース商品と飲料の両方を希望の場合は、別々にニーズ票の提出が必要で、併せて、アース製薬専用の事業計画書も提出してください。</b>  <b>※企業へのプレゼン資料となるため事業内容を詳しく記入すること。</b></p>  <p>(イメージ)</p>

### ③ 折り紙

資源提供企業名	兵庫県モラロジー青少年団体連絡協議会
提供可能な時期	6月下旬頃
資源写真・備考	折り紙 

### ④ お菓子 (※残り僅か)

資源提供企業名	生活協同組合コープこうべ
提供可能な時期	6月下旬頃
資源写真・備考	チョコレート ※夏場でのご提供となりますので、お取り扱いにご留意願います。  景品やお土産としての使用は不可。 事業に参加する子どもの人数が提供数の対象となります。 ※種類の指定はできません。 



## 〔人 材 派 遣〕

### ① 劇遊び

資源提供団体名	演遊舎
内 容	「劇あそび」絵本や歌を題材にした観客参加型の演劇（スタッフ2名程度）
所要時間	30分～1時間くらい
休業月	個別相談の上日時を決定
備 考	スタッフ最寄駅から実施場所最寄駅の往復料金・個別相談の上日時を決定



### ② 江戸からくり

講師名	永田 哲也氏
内 容	お茶運び人形・段帰り人形等実演他
所要時間	参加者の年齢、事業のプログラムによる。応相談
休業日	個別相談の上日時を決定
備 考	<p>会場の手配、講師の車の駐車スペース（駐車料金は各団体様にてご負担願います）、畳1畳分のベニヤ板1枚の確保が必要</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around;">   </div>

### ③ ツボミスクール

資源提供団体名	株式会社ワコール
内 容	小4年生から中3の女の子、保護者に向けた、からだの成長と下着の選び方
所要時間	60分
休業日	土日祝日
備 考	原則：京都駅から在来線で90分程度の範囲でツボミスクール講師を派遣します。



### ④ 野外活動全般

資源提供団体名	日本ボーイスカウト兵庫連盟宍粟第3団
内 容	キャンプ・大型工作物・アスレチックの移動遊びを教えてください。キャンプ技能やロープワークなどの技能も指導します。
所要時間	要相談
休業日	なし
備 考	人材派遣等を要する日程の40日前までに申し込んでください。



## 〔★二一ズ票 提出先★〕

「ひようご子ども・若者応援団」事務局

公益財団法人 兵庫県青少年本部

「ひようご子ども・若者応援」団担当 (金内・和田・岸本)



〒650-0011

神戸市中央区下山手通4丁目16-3 兵庫県民会館 8階

F A X : 078-891-7418

E-mail : ouendan@seishonen.or.jp

担当：和田・岸本

※別添の二一ズ票提出にあたっての留意事項を熟読の上、提出してください。

## ニーズ票提出にあたっての留意事項

### ★人材派遣について★

例：8月下旬の土日祝の午後、など

ニーズ票に、派遣を希望する時期を記入してください。  
当本部がニーズをとりまとめて担当者・講師に連絡します。希望期間に講師派遣が可能か否かを確認の上、「団体・グループ」に連絡します。  
講師の連絡先等をその際にお知らせしますので、その後の具体的な打ち合わせは団体・グループで行っていただきます。

### 提供方法等

★提供の可否は応募締め切り後、概ね1週間後に提供する団体宛てにメール、FAXでお知らせします。なお、提供物資の数量には限りがありますので、希望団体が多い場合ご希望に沿えないこともあります。また種類をお選びいただくことも出来ません。（電話での問い合わせはご遠慮ください）

★1つの事業につき、1種類の物資の提供が原則です。  
ただし、飲料については今回に限り、同一事業でその他の物資と併せて希望することができます。（例：飲料＋アース製薬製品、飲料＋折り紙など）

★アース製薬株式会社さまの資源をご希望の場合は、  
事業計画書兼ニーズ票及びアース製薬専用の事業計画書（別添）の2枚を提出すること  
（注意：アース製薬からの資源は賞品・参加賞としての活用はできません）

★資源の引取りはお知らせする期日までに、「団体・グループ」が所在する地域の青少年本部（各県民局）または、当本部までお願いします。  
※「団体・グループ」が所在する青少年本部・地方青少年本部（県民局）へ出向いて資源を引き取ることが可能な「団体・グループ」への提供が前提です。

★一般助成を受けている事業にはマッチングをすることができません。

★事業後2週間以内に報告書と写真(5枚以上)の提出をお願いいたします。  
・・・物資をご提供いただきました企業様に、提出させていただきます。  
※実績報告書については必ず5枚以上の写真を添えて、1資源に1枚の提出を2週間以内をお願いします。（必ずご提出願います（データ可・FAX不可））

★計画されていた事業が予定通りに実施出来なくなった場合、資源は別の事業（子どもの事業に限る）に転用することは可能です。その場合は必ず担当までご連絡ください。  
なお、資源を返却される場合は、団体様に送料をご負担いただきますことをご了承くださいますよう、よろしくお願いいたします。